



GESTIÓN PLANEACIÓN
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Código: PL- GP - SG - 03

Versión: 08

PLAN DE ACCIÓN

Fecha: 31/01/2025

Página:1

PROCESO				GESTION JURIDICA		LIDER DE PROCESO:		KEIRIS TATIANA YUNG ABRIL				FECHA DE SUSCRIPCIÓN		24-ene-25						
LINEA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO	MIPG		ACTIVIDAD	INDICADOR	RESPONSABLE	PERIODICIDAD REVISION	META ANUAL	I TRIMESTRE (100%)		II TRIMESTRE (100%)		III TRIMESTRE (100%)		IV TRIMESTRE (100%)		Tablero Acumulado	Observaciones		
		DIMENSION	POLITICA						RESULTADO OBTENIDO	% DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO OBTENIDO	% DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO OBTENIDO	% DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO OBTENIDO	% DE CUMPLIMIENTO				
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL E INNOVACIÓN	Fortalecer el Desarrollo Institucional para la operación del Instituto	3	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Elaboración de los procedimientos del proceso en el formato establecido	No. de procedimientos elaborados/ No. De procedimientos por elaborar	Gestion Juridica	Trimestral	5 (según I-05)									0%			
		3	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Presentar reporte mensual de los informes rendidos a los diferentes órganos de control. (Plataforma SIA OBSERVA).Dentro de los tiempos establecidos.	No. De Informes presentados/No. De Informes por presentar	Gestion Juridica	Mensual	I trimestre:3 II trimestre: 3 III Trimestre:3 IV Trimestre: 3										0%		
CAPACIDAD FINANCIERA	Optimizar el desempeño financiero garantizando la estabilidad y sostenibilidad económica del IDEAR	3	Seguimiento y evaluación del desempeño Institucional	Analizar y conceptualizar todas las solicitudes de créditos que sean objeto de financiación con recursos del Instituto.	No. De creditos conceptualizados/ No. De creditos por Conceptuar	Gestion Juridica	Mensual	Conceptuar y analizar el 100% de las solicitudes de crédito de la vigencia 2025										0%		
		3	Defensa Jurídica	Asumir la defensa y representación jurídica del instituto en los procesos judiciales, administrativos, coactivos donde la entidad haga parte y mantener actualizado el estado de los mismos.	No. De Informes presentado/No. De Informes por presentar	Gestion Juridica	Trimestral	I trimestre:1 II trimestre: 1 III Trimestre:1 IV Trimestre: 1										0%		
				Dar respuesta oportuna a las acciones judiciales que involucren la Entidad	No. De Informes presentado/No. De Informes por presentar	Gestion Juridica	Trimestral	I trimestre:1 II trimestre: 1 III Trimestre:1 IV Trimestre: 1											0%	
		5	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Coordinar la respuesta oportuna y adecuada que sea requerida al área de la oficina jurídica de acuerdo a la normatividad de los derechos de petición.	No. De Informes presentado/No. De Informes por presentar	Gestion Juridica	Trimestral	I trimestre:1 II trimestre: 1 III Trimestre:1 IV Trimestre: 1											0%	
		2	Planeación Institucional	Revisión de Estudios de mercado y estudios previos para el inicio de la contratación de las adquisiciones planeadas.	publicacion del proceso / procesos programados	Gestion Juridica	Trimestral	I trimestre:3 II trimestre: 3 III Trimestre:3 IV Trimestre: 0											0%	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO										0%		0%		0%		0%		0%		

KEIRIS TATIANA YUNG ABRIL
Asesora Juridica