

GESTIÓN PLANEACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN											Código: PL-GP-SG-02	
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL											Versión: 08	
VIGENCIA: 2025											Fecha: 31/01/2025	
LÍNEA ESTRÁTICA	OBJETIVO ESTRÁTICO	MIPG		ESTRATEGIA	INDICADOR	RESPONSABLE	PERIODICIDAD REVISIÓN	META	II TRIMESTRE (100%)		Observaciones	
		DIMENSIÓN	POLÍTICA						RESULTADO OBTENIDO	% DE CUMPLIMIENTO		
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL E INNOVACIÓN	Fortalecer el Desarrollo Institucional para la operación del Instituto	4	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Evaluar el Sistema de Control Interno y Gestión Institucional mediante Reporte FURAG -MECI	Certificado reporte FURAG Certificado reporte MECI	Todos los procesos	Anual	Subir 1 Punto en la Clasificación	1,4	100%	2022: 61.0 2023: 68.9 2024: 70.3 De acuerdo a los resultados se aumento en 1.4 puntos
		1	Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Desarrollar y potenciar las competencias del talento Humano que impulse el crecimiento profesional y el desempeño organizacional	cumplimiento de actividades por plan/actividades programadas	Gestión Administrativa	Semestral	PIC: 36 PBSI: 22 SSGT: 151 Total: 209	45	23%	PIC: 3 PBSI: 6 SSGT: 36 Total: 45
		3	Gestión con Valores para Resultados	Gobierno Digital	Asegurar la Infraestructura física y tecnológica que impulse la mejora continua del Instituto	cumplimiento de actividades por plan/actividades programadas	Gestión Tecnología de la Información	Semestral	MANTENIMIENTO: 148 PETI: 15 MSPI: 9 Total: 172	82	48%	MANTENIMIENTO: 72 PETI: 3 MSPI: 7 Total: 82
		4	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecer el Sistema de Administración del Riesgo (SAR)	No. de manuales SAR establecidos en el Instituto / No. De manuales aplicados	Gestión del Riesgo	Trimestral	Aplicar el 100% de los manuales establecidos en el Instituto	1	67%	En el I trimestre: SAR diciembre 2024 y Enero 2025 II Trimestre: Febrero, marzo, abril
CAPACIDAD FINANCIERA	Optimizar el desempeño financiero garantizando la estabilidad y sostenibilidad económica del IDEAR	2	Dirección Estratégico y Planeación Institucional		Aprobar en créditos de la línea educativa el 60% de los recursos presupuestados para la vigencia (\$2.807.561.463.76)	Total Recursos Colocados / Total Recursos Presupuestados para la Vigencia	Gestión Comercial y de Cartera-Gestión Financiera	Trimestral	I trimestre: 421.134.219,56 II trimestre: 421.134.219,56 III Trimestre: 421.134.219,56 IV Trimestre: 421.134.219,56 Total \$1.684.536.878,26	302.807.385,00	72%	I trimestre: 22 créditos II trimestre: 12 créditos
					Aprobar en créditos de la línea institucional(Fomento y tesorería) mínimo el 100% de los recursos presupuestados para la vigencia.(\$8.600.861.695)	Total Recursos Colocados / Total Recursos Presupuestados para la Vigencia	Gestión Comercial y de Cartera-Gestión Financiera	Trimestral	I trimestre: 2.150.215.423,75 II trimestre: 2.150.215.423,75 III Trimestre: 2.150.215.423,75 IV Trimestre: 2.150.215.423,75 Total \$8.600.961.695	1.143.000.000	53%	En el mes de mayo se coloco un crédito a la empresa CARIBABARE
					Aprobar en créditos de Descuentos de Actas y Facturas el 100% de los recursos presupuestados para la vigencia. (\$1.448.325.058)	Total Recursos Colocados / Total Recursos Presupuestados para la Vigencia	Gestión Comercial y de Cartera-Gestión Financiera	Trimestral	I trimestre: 362.081.264,50 II trimestre: 362.081.264,50 III Trimestre: 362.081.264,50 IV Trimestre: 362.081.264,50 Total \$1.448.325.058,50	-	0%	En el II trimestre no se aprobaron créditos por esa Línea
					Aprobar en créditos de la línea de crédito de libranza el 100% de los recursos presupuestados para la vigencia.(\$5.046.865.540)	Total Recursos Colocados / Total Recursos Presupuestados para la Vigencia	Gestión Comercial y de Cartera-Gestión Financiera	Trimestral	I trimestre: 1.261.716.385 II trimestre: 1.261.716.385 III Trimestre: 1.261.716.385 IV Trimestre: 1.261.716.385 Total \$5.046.865.540	965.000.000,00	76%	I trimestre: 42 créditos II trimestre: 25 créditos
					Aprobar en créditos de la línea de crédito de Inversión el 50% de los recursos presupuestados para la vigencia.(\$2.105.671.097,82)	Total Recursos Colocados / Total Recursos Presupuestados para la Vigencia	Gestión Comercial y de Cartera-Gestión Financiera	Trimestral	I trimestre: 263.208.887,23 II trimestre: 263.208.887,23 III Trimestre: 263.208.887,23 IV Trimestre: 263.208.887,23 Total \$1.052.835.548,91	-	0%	En el II trimestre no se aprobaron créditos por esa Línea
					Recaudar el 95% de la meta proyectada de recuperación de cartera de la vigencia 2025 (\$30.077.510.870,89)	Total Recursos recaudados/total proyectado a recadar	Gestión Comercial y de Cartera-Gestión Financiera	Trimestral	I trimestre: 3.861.410.727,61 II trimestre: 8.686.449.134,20 III Trimestre: 6.875.521.904,69 IV Trimestre: 9.150.253.560,86 Total \$28.573.635.327,35	7.290.828.921,00	84%	META 95% ACUMULADA: 49% META 100% ACUMULADA: 46%
		4	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	El total de la cartera activa vencida no debe superar el 25% del valor total de la cartera del Instituto .	Total cartera vencida /Total cartera activa	Gestión Comercial y de Cartera	Trimestral	<=25%	21.84%	100%	Al cierre de Junio de 2025, la cartera activa al dia y en cobro jurídico es de \$69.215.446.349 con vencimiento de capital 21.84 %. Esta cartera está conformada por 1.901 obligaciones de las cuales \$36 están en cobro jurídico por valor de \$16.607.593,081. (ver informe de gestión II TRIMESTRE area)
					Incrementar el capital propio y capital financiero a través de la enajenación de los bienes inmuebles de propiedad del Instituto.	Bienes vendidos/Bienes ofertados	Gestión Administrativa	Semestral	I semestre:1 II semestre:1	1	100%	En el primer semestre de la vigencia 2025 se ofertaron los bienes inmuebles del Instituto y se logró concretar la venta de dos de estos situados en el Municipio de Puerto Rondón, cumpliendo así con la meta establecida para el año 2025