

GESTIÓN PLANEACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN														Código: PL-GP-SG- 02 Versión: 07 Fecha: 30/04/2024 Página:		
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL																
VIGENCIA: 2026																
MIPG		ESTRATEGIA	INDICADOR	RESPONSABLE	PERIODICIDAD REVISIÓN	META	I TRIMESTRE (100%)		II TRIMESTRE (100%)		III TRIMESTRE (100%)		IV TRIMESTRE (100%)		Tablero ACUMULADO	Observaciones
DIMENSIÓN	POLÍTICA						RESULTADO OBtenido	% DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO OBtenido	% DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO OBtenido	% DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO OBtenido	% DE CUMPLIMIENTO		
4 Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Evaluar el Sistema de Control Interno y Gestión Institucional mediante Reporte FURAG -MECI	Certificado reporte FURAG Certificado reporte MECI	Todos lo procesos	Anual	Subir 1 Punto en la Calificación									0%	
1 Talento Humano	Gestión Estratégica del Talento Humano	Medir el nivel de cumplimiento de las actividades definidas en el Plan Estratégico de talento humano siguiendo los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	(% de cumplimiento del PETH / % de cumplimiento programadas) x 100	Gestion Administrativa	Semestral	Cumplir con el 100% de las actividades del Plan Estratégico de Talento Humano									0%	
3 Gestión con Valores para Resultados	Gobierno Digital	Asegurar la Infraestructura física y tecnológica que impulsa la mejora continua del Instituto	(Nº de actividades ejecutadas del PETI / Nº total de actividades progra- madas) x100	Gestion Tecnología de la Información	Semestral	Ejecutar al menos el 80 % de las actividades del PETI en el período vigente									0%	
4 Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecer el Sistema de Administración del Riesgo (SAR)	No. de manuales SAR establecidos en el Instituto / No. De manuales aplicados	Gestion del Riesgo	Trimestral	Aplicar el 100% de los manuales establecidos en el Instituto									0%	
2 Direccional Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	Aprobar en créditos de la línea educativa el valor de (\$3,150,473,607) para la vigencia	Total Recursos Colocados / Meta establecida	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion Financiera	Trimestral	I trimestre: 945.142.082,10 II trimestre: 630.094.721,40 III Trimestre: 630.094.721,40 IV Trimestre: 945.142.082,10 Total \$3,150,473,607									0%	
		Aprobar en créditos de la línea institucional(Fomento y tesorería) el valor de (\$4,725,710,410) para la vigencia.	Total Recursos Colocados / Meta establecida	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion Financiera	Trimestral	I trimestre: 1.181.427.602,63 II trimestre: 1.181.427.602,63 III Trimestre: 1.181.427.602,63 IV Trimestre: 1.181.427.602,63 Total \$ 4.725.710.410									0%	
		Aprobar en créditos de Descuentos de Actas y Facturas el valor de (\$787,618,401) para la vigencia.	Total Recursos Colocados / Meta establecida	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion Financiera	Semestral	I semestre: 393.809.200,50 II semestre: 393.809.200,50									0%	
		Aprobar en créditos de la línea de crédito de libranza el valor de (\$4,725,710,410) para la vigencia.	Total Recursos Colocados / Meta establecida	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion Financiera	Trimestral	I trimestre: 1.181.427.602,63 II trimestre: 1.181.427.602,63 III Trimestre: 1.181.427.602,63 IV Trimestre: 1.181.427.602,63 Total \$4.725.710.410									0%	
		Aprobar en créditos de la línea de crédito de Inversión el valor de (\$2,362,855,205) para la vigencia.	Total Recursos Colocados / Meta establecida	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion Financiera	Semestral	I semestre: 1.181.427.602,50 II semestre: 1.181.427.602,50									0%	
4 Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Recaudar el 100% de la meta proyectada de recuperación de cartera de la vigencia 2026 (\$22.181.427.602,50)	Total Recursos recaudados/total proyectado a recaudar	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion Financiera	Trimestral	I trimestre: 5.199.429.130 II trimestre: 6.056.990.049 III Trimestre: 5.895.625,473 IV Trimestre: 5.620.589,522 Total \$22.134.598.805								0%		
		El total de la cartera activa vencida no debe superar el 28% del valor total de la cartera del Instituto .	Total cartera vencida /Total cartera activa	Gestion Comercial y de Cartera	Trimestral	<=24%									0%	
		Incrementar el capital propio y capital financiero a través de la enajenación de los bienes inmuebles de propiedad del Instituto.	Bienes vendidos/Bienes ofertados	Gestion Administrativa	Semestral	II semestre:2									0%	
2 Direccional Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	Formular proyectos que estén encaminados al cumplimiento del Plan de Desarrollo del Dpto.	No. proyectos formulados/No. de proyectos radicados	Gestion Comercial y de Cartera- Gestion de Proyectos y Convenios	Semestral	I semestre:1 II semestre:1									0%	
4 Evaluación de Resultados	Seguimiento y Evaluación de desempeño Institucional	Generar espacios de diálogo con la comunidad a través de medios de comunicación, reuniones o eventos donde se informe sobre la gestión de la Entidad y se resuelvan inquietudes.	Espacios de dialogos realizadas	Gestion Información y Comunicaciones-Dirección Estratégico	Mensual	I trimestre:3 II trimestre: 3 III Trimestre:3 IV Trimestre: 3		0%		0%		0%		0%	0%	
CUMPLIMIENTO															0%	

ORIGINAL FIRMADO

GEOVANNY ALEXIS SUAREZ CASTELLANOS

ORIGINAL FIRMADO

YEIMMY LORENA AGUIRRE DELGADILLO